 20 ～20 学年第 学期试卷分析

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课程性质、类型 |  |
| 选课课号 |  | 考试班级 |  |
| 任课教师 |  | 命题教师 |   | 阅卷教师 |  |
| 考试形式 |  | 考试日期 |  | 考试人数 |  |
| 试卷结构分析 |
| 知识点所占比例分布 | 概念理解 | 计算分析 | 技能应用 |
|  % |  % |  % |
| 难易程度 |   | 期望分值 |   |
| 考试效果分析 |
| 卷面成绩分布及其统计 | 优秀(90～100) | 良好(80～89) | 中等(70～79) | 及格(60～69) | 不及格(<60) |
| 人数 |  | 人数 |  | 人数 |  | 人数 |  | 人数 |  |
| 百分比 |  | 百分比 |  | 百分比 |  | 百分比 |  | 百分比 |  |
| 最高分 | 最低分 | 平均分 |  |
|  |  |  |  |
| 存在的问题与改进措施(包括对试卷的评价、对学生的评价、对教学方法及效果的评价) |
|  |

注：1.课程性质：指必修课、校级选修课、院级选修课；课程类型：指公共基础课、专业课、专业基础课。

2.本表所有成绩均来自试卷卷面，不同于成绩报告单里的统计结果，切勿照搬。

3.存档的材料包括：

①学生成绩登记册（点名册）；②成绩报告单；③学生试卷；④考场纪录单；⑤参考答案(评分标准)；⑥本试卷分析；⑦教学日历。